

浙江省教育厅办公室文件

浙教办法〔2015〕105号

浙江省教育厅办公室关于组织开展2016年 省级教学成果奖评选工作的通知

各市、县（市、区）教育局，高等学校，相关单位：

根据《浙江省教育厅关于调整规范部分行政管理和服务事项的通知》（浙教法〔2013〕112号）精神，原先设的基础教育、职业教育、高等教育教学成果奖统一设置为省级教学成果奖实际组织，分别委托省教研室、省教科院、省高教学会承担。经省评比达标表彰工作协调小组办公室同意，现就组织开展2016年浙江省教学成果奖评比活动通知如下。

一、评比表彰名称：2016年浙江省省级教学成果奖。

二、评选范围：省内各级各类学校、教学研究机构、学术团体和其他社会组织、教师及其他个人。

三、奖项设置和评选名额：基础教育教学成果奖一等奖40项、

二等奖100项，职业教育教学成果奖一等奖20项、二等奖50项，高等教育教学成果奖一等奖100项、二等奖150项。

四、评选条件：（一）省内首创；（二）经过2年以上教学实践检验；（三）在全省处于领先水平并有一定影响。具体条件和要求由各承办单位确定。

五、评选方法和程序：申请省级教学成果奖，由成果的持有单位或个人，按照行政隶属关系逐级推荐，并向省教育厅提出申请。经委托，省内部委属单位，可向省教育厅提出申请。两个以上单位或个人共同完成的教学成果，由主持单位或个人提出申请。省教育厅会同省财政厅共同遴选专家组织评审，并将评审结果在一定范围内公示，公示无异议，报省人民政府批准。具体程序和要求详见附件。

六、奖励方式：获奖证书由省政府颁发。其中每项奖金设置为：基础教育教学成果奖一等奖1万元、二等奖0.5万元；职业教育教学成果奖一等奖1万元、二等奖0.5万元；高等教育教学成果奖一等奖5万元、二等奖2万元。

七、时间安排：负责基础教育、职业教育、高等教育教学成果奖的各承办单位应于2016年5月底前完成省级评审（具体评审安排详见附件）。各承办单位完成评选后，应及时将评选推荐结果报送教育厅政策法规处。

请各市、县（市、区）教育局，各高校分别按照评选的要求，

认真组织遴选，并于2016年3月30日前完成申报工作；请各承办部门于2016年5月底前上报相关评审推荐材料。

省教育厅政策法规处联系人：李峰，电话：0571—88008842。

省教研室联系人：戴晓萍，电话：0571—56870036；

省教科院联系人：崔陵，电话：0571—88062927；

省高教学会联系人：孟斐宇，电话：0571—88008979。

- 附件：
1. 2016年浙江省基础教育教学成果奖评审工作安排
 2. 2016年浙江省职业教育教学成果奖评审工作安排
 3. 2016年浙江省高等教育教学成果奖评审工作安排

浙江省教育厅办公室

2015年12月15日

附件1

2016 年浙江省基础教育教学成果奖 评审工作安排

一、成果申报范围和要求

(一) 成果范围

浙江省普通中小学、幼儿园、教育学术团体、研究机构和其它社会组织，教师、研究人员及其他个人，2010 年 8 月至 2015 年 7 月期间，在基础教育课程、教学、评价、教研等方面取得的创新性教学成果，均可申报省级基础教育教学成果奖。中小学教材和教育网站建设方面的成果，暂不列入本届奖励范围。

(二) 成果要求

申报省级基础教学成果奖的成果必须符合国家教育法规和政策，反映教育教学规律，切合浙江基础教育实际，具有原创性、先进性、实用性，经过 2 年及以上教学实践检验，对提高教学水平和教育质量、实现培养目标产生明显效果，并在全省乃至全国具有一定影响。

二、奖项设置及推荐名额

本届省基础教育教学成果奖实行差额评审，拟设一等奖 40 项、二等奖 100 项。根据基础教育在校教师总数和历届获奖情况，

确定各地推荐申报省级教学成果奖的成果数额（具体见下表）。

杭州	宁波	温州	嘉兴	湖州	绍兴	金华	衢州	舟山	台州	丽水	义乌	省直	合计
33	28	35	15	12	17	19	12	9	24	14	3	20	240

各地不得超额申报。省直单位（包括省教育厅直属单位、高校、省级学术团体及其中的个人，下同）申报的成果数如超过 20 项，先由省基础教育教学成果奖评审委员会办公室组织初评筛选。

三、成果申报与推荐

教学成果拥有者应在规定时间内向所在设区市教育局或省直单位申报。设区市教育局组织市级教学成果评审，经公示无异议后，按分配的推荐名额报送省基础教育教学成果奖评审委员会办公室。省直单位的成果由所在单位汇总后，直接向省基础教育教学成果奖评审委员会办公室推荐。

（一）一项成果的申报材料要求

1. 申报表。按要求填写《2016 年浙江省基础教育教学成果奖申报表》（附录 2），一式 3 份。

2. 成果报告及附件。成果报告一式 10 份，成果附件一式 3 份。成果报告封面样式见附录 3。

3. 申报材料清单。每项成果须填写《2016 年浙江省基础教育教学成果奖申报材料清单》（附录 4）。《申报表》《成果报告》《成

果附件》请分开装订。每项成果的所有材料装入 1 个袋子，外面贴上《2016 年浙江省基础教育教学成果奖申报材料清单》。

（二）设区市汇总后的申报材料报送要求

以设区市为单位汇总本地成果材料，填写 1 份《2016 年浙江省基础教育教学成果奖推荐成果汇总表》（附录 5），制作推荐材料电子文档光盘 1 张（格式和编制要求见附录 6），并将相关材料上传至“浙江省基础教育教学成果奖”网络评审平台（上传要求及操作说明另文下发）。

（三）报送时间

各设区市和义乌市教育局应在 2016 年 3 月 30 日前（以寄出邮戳日期为准），将申报成果的汇总材料报省基础教育教学成果评审委员会办公室，同时将成果申报的相关材料上传到省教学成果奖网络评审平台，逾期不再受理。省直单位的申报截止时间为 2016 年 4 月 5 日。报送的所有材料均不退还，请自行留底。

四、评审方式

省教育厅成立 2016 年省基础教育教学成果奖评审委员会，负责评审的领导和协调工作。省基础教育教学成果奖评审委员会办公室设在省教育厅教研室，负责评审的具体工作。

评审程序：评审委员会办公室受理成果，进行资格审查，组织专家评审；评审委员会审议获奖提名，决定拟获奖成果名单；公示拟获奖成果及异议处理；厅长办公会议研究同意，报省政府

批准。

五、异议处理

根据省政府奖励办法的规定，对拟获奖成果进行为期 30 天的公示。对成果归属及其他问题有异议的，可以书面形式实名申诉，由评审委员会裁定。弄虚作假或剽窃他人成果的，由省教育厅负责查处。

六、奖励办法

获得教学成果奖的个人和集体的主要成员（不超过 6 人）均发给荣誉证书。奖金标准为：一等奖每项人民币 1 万元，二等奖每项人民币 0.5 万元。奖金归获奖者所有。

七、其他事项

1.各设区市、省直单位要认真做好本届基础教育教学成果奖的评审、推荐工作，指定具体部门和专人负责成果报送工作。2016 年 1 月 30 日前各设区市、省直单位将推荐材料报送专人信息表（见附录 7），报送到省基础教育教学成果奖评审委员会办公室，电子邮箱为daixp@126.com。

2.附录及相关表格请到浙江省教育厅(www.zjedu.gov.cn)、浙江省教育厅教研室(www.zjjys.org)网站下载。

3.省基础教育教学成果奖评审委员会办公室地址：杭州市学院路 35 号浙江教育综合大楼省教育厅教研室（邮编 310012）。联系人：戴晓萍（联系电话：0571-56870036）。

- 附录： 1.2016 年浙江省基础教育教学成果奖申报须知
- 2.2016 年浙江省基础教育教学成果奖申报表
- 3.2016 年浙江省基础教育教学成果奖成果报告封面
- 4.2016 年浙江省基础教育教学成果奖申报材料清单
- 5.2016 年浙江省基础教育教学成果奖推荐成果汇总表
- 6.2016 年浙江省基础教育教学成果奖推荐材料电子文档
格式与编制要求
- 7.2016 年浙江省基础教育教学成果奖推荐材料报送专人
信息表

附录 1

2016 年浙江省基础教育教学成果奖 申报须知

一、申报范围

凡按国家规定批准设立的基础教育阶段学校（普通中小学、幼儿园、特殊教育学校）、学术团体、研究机构及其它社会组织，教师及其他个人，在基础教育课程、教学、评价、教研等方面取得的创新性成果，均可申报省级基础教育教学成果奖。

申报的教学成果可以是综合性教学改革，也可以是一门学科或一个领域的教学创新。

与教学工作无直接关联的常规师训、管理改革、事业发展等，不属于申报范围。中小学教材和教育网站建设，暂不列入本次申报范围。

二、成果取得时间和实践检验期

申报 2016 年省基础教育教学成果奖的，应是在 2010 年 8 月 1 日至 2015 年 7 月 30 日期间取得的教学成果。取得成果时间可从结题、通过鉴定、发表（出版）、获奖、正式实施、首次推广、总结交流会等标志性事件中，确认一个时间节点。

实践检验期的起始时间从成果初步成型后在教学实践中正式实施开始计算。只要在申报之日前满 2 年实践时间即可。实践检验期不含方案的研讨、论证及制定过程所需时间。例如：某项区域课程改革成果，2013 年 9 月开始研讨、制订方案，2014 年 9

月颁发实验方案，用了近1年时间；至2015年12月申报成果，正式实施了1年多时间，则该成果的实践检验时间是1年，而不是2年，不符合2年以上实践检验的要求。

实践检验期不到2年的成果不能申报。

三、申报办法

省教学成果奖按照属地管理原则，由成果主持人或主持单位向所在地的设区市教育局申报。教学成果由两个以上个人或单位共同完成的，由共同完成个人或单位联合申请。两个以上个人或单位不在同设区市的，向成果主持人或主持单位所在设区市教育局申报。省直单位的成果由所在单位汇总后，向省基础教育教学成果奖评审委员会办公室申报。

四、申报表填写要求

《教学成果奖申报表》是对教学成果进行评审和批准的主要文本依据，是获奖教学成果的主要档案材料，填写时务必做到客观、真实、准确。

（一）封面填写

1.成果名称。要与《成果报告》的名称一致。成果名称要简明、准确，能直观地反映成果的属性和内涵。成果名称字数不宜过多，一般不超过16个字，最好不用副标题。

成果名称力求避免以下4种情况：（1）标语口号式的名称。如，“立德树人 提高质量”“课程改革要有新思维”等；（2）包装过度的名称。如，““一轴两翼四结合”作文教学模式”“1+2+x”课堂教学改革实践等；（3）范围过于宽泛的名称。如，“现代教师专业成

长研究”“教学教研科研相结合促进教学质量提高的研究与实践”等;(4)用得过滥的名称。如,“新课程改革背景下的****创新”“基于深化高中课程改革的****探索”等。

2.申报者。教学成果的申报者,是拥有该教学成果的个人、单位或其他法人(机构、团体等)。单位成果填单位名称,并加盖单位公章。个人成果填成果主要完成人,人数不超过6人(含主持人);

申报教学成果奖的单位,必须是该成果真正拥有者,该成果由单位派人主持方案的设计、论证、研究、实施与总结,并以单位为主提供物质、技术和条件保障。

申报教学成果奖的个人,应当主持或直接参加成果的方案设计、论证、研究、实施和总结的全过程,做出主要贡献,至今仍在从事教育教学研究与实践探索。

申报教学成果奖的退休人员,必须一直从事基础教育教学改革实践探索,至今没有间断,其成果仍在教育教学中发挥示范引领作用。

3.所在单位。个人成果填第一完成人所在单位。单位成果不用填写。

4.推荐单位。填设区市教育局或省直单位。

5.申报时间。填写《申报表》的时间。

(二) 主要完成人情况

主要完成人的人数与排序要与封面一致,最多不超过6人(含主持人)。“成果联系人”栏中填写负责工作联络的一名主要完成

人。

教学成果的主要完成人，是直接参加该成果的研究、设计、实践、总结，并做出主要贡献的个人。各级领导在成果的研究过程中曾给予支持和帮助，但没有直接参与成果的论证、实践和总结，原则上不能作为成果的主要完成人。

（三）成果概述

成果概要是对成果的简要说明，主要包括以下 3 方面内容：

1. 成果要解决的主要问题。提出问题要直接、具体，阐述要简明、准确。2. 解决问题的过程与方法。指出解决问题的思路、阶段、所用方法等。思路、阶段要清晰；方法要有针对性。3. 成果的创新点。对成果在实践中的突破、理论上的创新进行归纳与提炼。阐述应简明、准确，每个创新点相对独立。

成果概要是向社会公布和介绍成果的主要文本，应做到文字简洁，通俗易懂，字数不超过 800 字。

成果概要应全部用文字叙述。文中请勿使用图表，或采取“具体见××附件”的表达形式。

（四）成果实践情况

“实践起止时间”要与成果的实践检验期相一致。

（五）申报者承诺

作为“申报者”的主要完成人、单位（机构、团体）的负责人，都要求在“申报者承诺”中签名。单位成果还应盖上公章

（六）装订要求

《申报表》用 A4 纸打印，竖装。需签字、盖章处，打印或

复印无效。

五、成果报告要求

(一) 报告格式要求

成果报告主要包括 4 个部分：问题的提出、解决问题的过程与方法、成果的主要内容、效果与反思。其中，“问题的提出”部分需阐明针对什么问题进行改革与实践探索,以及为什么进行这一改革与实践探索;“解决问题的过程与方法”部分需说明怎样进行改革与实践探索的;“成果的主要内容”部分需说明经过实践检验后形成的问题解决方案(主要观点、措施、方法、模式、模型等);“效果与反思”部分需说明成果取得了怎样的实践效果,还有哪些不足,以及需要进一步探索的问题等。

成果报告格式要与成果特点相一致,不宜套用课题研究报告格式,也不要写成某人或某单位的先进事迹综述和某项工作的全面总结。

成果报告应条理清楚,文字简洁,字数不超过 8000 字。

成果报告简单装订,无需过度装帧,统一使用规定的封面样式(见附录 3)。

(二) 成果报告封面填写

1.成果名称。要与《申报表》封面上的名称一致。

2.成果类别。在“课程”“教学”“评价”“教研”“综合”中选择一项填写。

3.学段。在“幼儿园”“小学”“初中”“高中”“跨学段”中选择一项填写。

4.学科/领域。学科性成果填学科名称,如“语文”“数学”“科学”等;非学科性成果在“德育”“体育”“艺术教育”“科技教育”“劳动教育”“综合实践”“学前教育”“特殊教育”“其他”中选择一项填写。

六、成果附件要求

1.附件主要指反映成果研究、实施过程和成效的相关佐证材料,是评审教学成果的主要依据之一。附件包括纸质文字材料和视频介绍。

2.纸质文字材料是对主报告的补充和佐证,不要重复成果主报告内容。如结题证书、获奖证书、正式实施文件、正式发表和出版的论文、著作简介等。其中,正式发表的论文只需复印杂志封面和包含论文的目录;专著和论文集只需复印封面、版权页和目录即可。附件的所有纸质和文字材料(包括证书复印件)不超过 50 页,简单装订。

3.视频介绍可直观、形象地介绍成果的主要内容、特色等,着眼于弥补文字材料的不足。视频介绍采用 MP4 格式,刻录在一张光盘里。如果文字材料足以说明有关问题,可以不提供视频介绍。

七、申报材料清单

每项成果须填写《2016 年浙江省基础教育教学成果奖申报材料清单》(见附录 4)。

《申报表》(一式 3 份)、《成果报告》(一式 10 份)、《成果附件》(一式 3 份)请分开装订,每项成果材料装入 1 个袋子,外面贴上《2016 年浙江省基础教育教学成果奖申报材料清单》。

2016 年浙江省基础教育教学成果奖

申 报 表

成果名称 _____

申 报 者 _____

所在单位 _____（盖章）

推荐单位 _____（盖章）

申报时间 _____ 年 _____ 月 _____ 日

浙江省教育厅制

一、主要完成人情况

排序	姓名	性别	专业	工作单位	职务 职称	在成果中承担的工作	
1							
2							
3							
4							
5							
6							
成果 联系 人	姓 名				工作单位		
	通讯地址					邮 编	
	联系电话				电子信箱		

二、成果概述

（解决的主要问题、解决问题的过程与方法、成果创新点。字数不超过 800 字）

填写人（签字）：

年 月 日

三、成果实践情况

研究起止时间			实践起止时间	
参与实践的学校数				
参与 实践 的主 要学 校 (或 地 区)	成果实践单位	参与时间	实践情况说明	

四、成果曾获奖励情况

获奖时间	成果名称	奖项名称	获奖等级	颁奖部门

五、公开发表、出版的相关成果

名 称	成果形式	刊物\出版社	发表\出版时间

六、申报者承诺

本项教学成果系原创，没有抄袭他人，没有弄虚作假，同意将此成果相关材料上网公示。

承诺者（所有主要完成人）签名：

年 月 日

九、省专家评审组意见

主审专家：

评审组长：

年 月 日

评委 人数		表 决 结 果	同意人数		一 等 奖	
			不同意人数			
参加 人数			弃权人数		二 等 奖	

十、省评审委员会意见

<div>盖章：评审委员会主任（签字）： 年 月 日</div>						
评委人数		表决结果	同意人数		一等奖	
参加人数			不同意人数		二等奖	
			弃权人数			

十一、省教育厅审定意见

<div>盖章：厅领导（签字）： 年 月 日</div>	
----------------------------------	--

编 号:

2016 年浙江省基础教育教学成果奖

成 果 报 告

成果名称 _____

成果类别 _____

学段 _____

学科/领域 _____

附录 4

编 号：

2016 年浙江省基础教育教学成果奖
成果申报材料清单

成果名称：

申 报 者：

所在单位：

成果类别：

申报表	3 份
成果报告	10 份
成果附件	3 份
附件目录：	

附录 5

2016 年浙江省基础教育教学成果奖 推荐成果汇总表

市(单位): _____ (盖章)

年 月 日

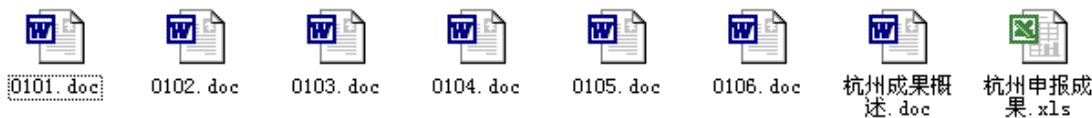
编号	成果名称	申报者 (单位)	所在单位	成果类别

注: (1) 请各设区市(单位)在表格左上角加盖公章。

(2) 编号为 4 位代码。编号方法请参考附录 6。

2016 年浙江省基础教育教学成果奖 推荐成果材料电子文档格式和编制要求

各设区市上报基础教育教学成果奖书面材料时，须上报以下材料的电子稿（刻录到 1 张光盘）：（1）成果报告（若干 Word 文件）；（2）成果概述合并文稿（一个 Word 文件）。（3）申报成果汇总表、申报者基本情况汇总表（一个 Excel 文件，两个工作表）。光盘内容样式如下：



一、“申报成果”文件（一个 Excel 文件，两张工作表）

Excel 文件名称格式为：“设区市名+申报成果”.xls，例：杭州市上报的为“杭州申报成果.xls”。一个 Excel 文件中包括两个工作表，分别为推荐教学成果基本情况的“推荐成果汇总表”和申报者基本情况的“申报者汇总表”。

（一）工作表 1：《推荐成果汇总表》

1. 表头各列名称和顺序。

编号	成果名称	申报者	所在单位	成果类别	学段	学科 (领域)	推荐单位	备注

2. 各列填写说明。

（1）编号：组成形式为“abcd”4 位代码。其中 ab 为设区市、省直单位代码：杭州 01、宁波 02、温州 03、嘉兴 04、湖州 05、绍兴 06、金华 07、衢州 08、舟山 09、台州 10、丽水 11、义乌 12、省直 13；cd 为各设区市上报材料的流水号，均从 01 开始。

（2）成果名称、申报者、所在单位、成果类别、学段、学科/领域、推荐单位等，根据《申报表》和《成果报告》封面上的信息填写。

（3）申报者为多人时，两人之间用空格隔开。请勿加顿号、逗号等标点。

（二）工作表 2：《申报者汇总表》

1. 表头各列名称和顺序。

编号	成果名称	申报者姓名	性别	单位	出生年月	民族	通讯地址	邮政编码	联系电话	主要从事专业	职称	职务	课题组中序号	人员情况分类

2. 部分列名填写说明。

- (1) 编号：与推荐成果汇总表中编号一致。
- (2) 申报者姓名：如有多个申报者需分别填写，一人一行，不超过 6 人。
- (3) 申报人员情况分类：分教师、教研人员、教管人员、其他人员等四类。

二、“成果概述”文件（一个 Word 文件）

此部分为《申报表》中第二页“成果概述”内容，须以 word 文档形式存储。各设区市将申报的各项成果“成果概述”合并，组合成一个 word 文件。每篇概述占一页，并在前面加上“编号”、“成果名称”信息。此文件名称格式为：“设区市名+成果概述”.DOC。

三、成果报告（若干 Word 文件）

每项成果报告单独命名一个文件，文件名为推荐成果汇总表中的编号。

2016 年浙江省基础教育教学成果奖
推荐成果材料报送专人信息表

单位：_____

姓 名	手 机	电子邮箱	省师训平台个人账号

2016年浙江省职业教育教学成果奖 评审工作安排

一、评奖内容和要求

(一) 成果内容

1.所申报成果应符合国家教育方针政策，体现先进的职业教育理念、符合职业教育的基本规律和主要趋势，对推进职业教育事业发展具有借鉴意义。

2.所申报成果应以问题为导向，关注当前职业教育（成人教育）发展的热点、难点问题。在立德树人、课程教学改革、师资队伍建设、教育管理评价、人才培养模式、创新创业教育等实践中已取得较突出的成效。

3.所申报成果应遵循真实性、科学性、创新性、特色性的原则，成果不存在权属争议、学术不规范或其他弄虚作假的行为。

(二) 申报要求

1.省内各类中等职业学校、成人文化技术学校、职成教教学研究机构、学术团体及其个人均可申报。两个以上单位或个人共同完成的教学成果，由主持单位或个人提出申请。

2.所申报成果必须是经过2年以上教学实践检验。

3.成果已在实践中取得较明显的成效，在全省乃至全国产

生一定影响。

4.已获得过职业教育省级教学成果奖和国家级教学成果奖的成果，在内容相同并没有特别创新的情况下不得再次申报。

二、评选办法

（一）本届职业教育省级教学成果奖实行逐级申报办法。县（市、区）和市属学校、单位应向设区市教育局申报，再由设区市教育局和义乌市教育局在成果申报限额范围内向职业教育省级教学成果评审委员会办公室推荐。省内部委属单位可直接向省评委会办公室申报。

（二）此次成果奖评审分为活页评审、会议评审和答辩评审三个阶段。

活页评审确定进入会议评审的成果，会议评审确定二等奖和一等奖候选成果，答辩评审确定一等奖成果。

（三）拟获奖成果公示期为30天。公示后无异议的获奖成果报省人民政府批准。

三、奖项设置及奖励办法

（一）本届职业教育省级教学成果奖设一等奖和二等奖两个等级，奖励总数70项，其中一等奖20项、二等奖50项。

（二）凡获职业教育省级教学成果奖的个人项目和集体项目（每项含主持人不超过5人）均由省人民政府颁发获奖证书，并给予一等奖1万元，二等奖0.5万元的奖励。

四、报送材料及要求

（一）采用限额申报和差额评选办法，各地应严格按照申报名额分配表（见附录1）分配的名额进行申报。

（二）各地教育局和省（部）属学校、单位在申报职业教育省级教学成果奖时，须提交下列申报材料：

1.《2016年职业教育省级教学成果奖鉴定书》（见附录2）一式2份。凡申报成果需由市级及以上教育行政部门或业务部门组织有关专家进行鉴定，并形成成果鉴定书。

2.《2016年职业教育省级教学成果奖申报表》一式2份（见附录3）；

3.《2016年职业教育省级教学成果奖活页评审表》一式6份（见附录4）；

4.《2016年职业教育省级教学成果奖成果报告》一式6份。成果报告是对成果的综合介绍。其中需说明成果针对的主要问题、实施方法和过程及主要成效，字数在8000字以内。成果报告需以附录5为封面；

5.与成果直接相关的其它作证材料复印件合订本1份（没有可不提交）；

6.《2016年职业教育省级教学成果奖申报汇总表》1份（见附录6）；

7.以上材料均采用A4双面打印或A3中缝装订，不能另加封皮或进行特别装帧。

（三）请各地教育局和省（部）属学校、单位于2016年3月30日前将申报材料报送至省评委会办公室，同时将附录4和

附录5（含报告）、附录6电子稿发送至电子信箱2338754206@qq.com）。

（四）凡未按规定程序申报、申报材料不全或逾期申报的都不予受理。

（五）2016年职业教育省级教学成果奖评委会办公室设在浙江省教育厅职成教教研室，地址：杭州市学院路35号，邮编：310012，联系人：崔陵，电话：0571-88062927。

- 附录：1. 2016年职业教育省级教学成果奖各市申报名额分配表
2. 2016年职业教育省级教学成果奖鉴定书
3. 2016年职业教育省级教学成果奖申报表
4. 2016年职业教育省级教学成果奖活页评审表
5. 2016年职业教育省级教学成果奖成果报告(封面)
6. 2016年职业教育省级教学成果奖申报汇总表

附录1:

2016年职业教育省级教学成果奖 各市申报名额分配表

地 区	申报数
杭州市	18
宁波市	18
温州市	12
嘉兴市	11
湖州市	8
绍兴市	12
金华市	10
衢州市	8
舟山市	2
台州市	12
丽水市	7
义乌市	2
合 计	120

注：各市申报名额的分配数主要由基本数和奖励数确定。其中基本数的主要参考数据是各市上一年职业学校的在校生数。奖励数的主要参考数据是各市在上一届国家级和省级职业教育教学成果奖评审中获得的一等奖数和二等奖数、各市国家级和省级改革示范校数、省课改试点学校数。

附录2:

2016年职业教育省级教学成果奖鉴定书

成果名称	
成果主持人 及成员姓名	
成果主持人 及成员所在单位	
组织鉴定部门名称	
鉴定时间	
鉴定意见:	

姓 名	在鉴定组 担任职务	工 作 单 位	职称、职务	签 字

组织鉴定部门意见:

盖章: 负责人签字:

日期:

附录3:

2016年职业教育省级教学成果奖 申 报 表

成果名称_____

主管部门_____

成果单位_____

申请人_____

申请时间_____年_____月

浙江省教育厅制

成果主持人情况

姓 名		性 别		出生年月	
现任专业技术职务 及任职时间	年 月				
最 后 学 历					
现从事工作及专长					
担（兼）任党政行政 职务					
在成 果中 所承 担的 工作					

主要合作者情况（集体完成成果填写，限填4人）

姓 名	所在单位	性 别	出生年月	职务职称	在成果中 所承担的工作

成果曾获奖励情况

获奖时间	获奖等级	颁奖部门	获奖单位	奖金数额

成果 起止 时间	起始： 年 月 完成： 年 月
----------------	------------------------------------

1.成果简介 (500字内)

2.成果主要解决的教学问题及解决教学问题的方法（ 600字
内）

3.成果的创新点（500字内）

4.成果的推广应用效果（500字内）

<p>申请人所在单位推荐意见：</p>	
<p>单位（章）：</p>	<p>负责人签字：</p> <p>年 月 日</p>
<p>市教育局意见：</p>	
<p>单位（公章）：</p>	<p>负责人签字：</p> <p>年 月 日</p>
<p>省教育厅意见：</p>	
<p>单位（公章）：</p>	<p>负责人签字：</p> <p>年 月 日</p>

省评审专家组意见：

评审专家组组长签字：

年 月 日

评委人数		表 决 结 果	同意人数		推荐奖级	
			不同意人数			
参加人数			弃权人数			

职业教育省级教学成果奖评审委员会评审意见：

盖章：

评审委员会主任签字：

年 月 日

评委人数		表决结果	同意人数		获奖等级	
			不同意人数			
			弃权人数			

浙江省教育厅审核意见：

盖章：

厅领导签字：

年 月 日

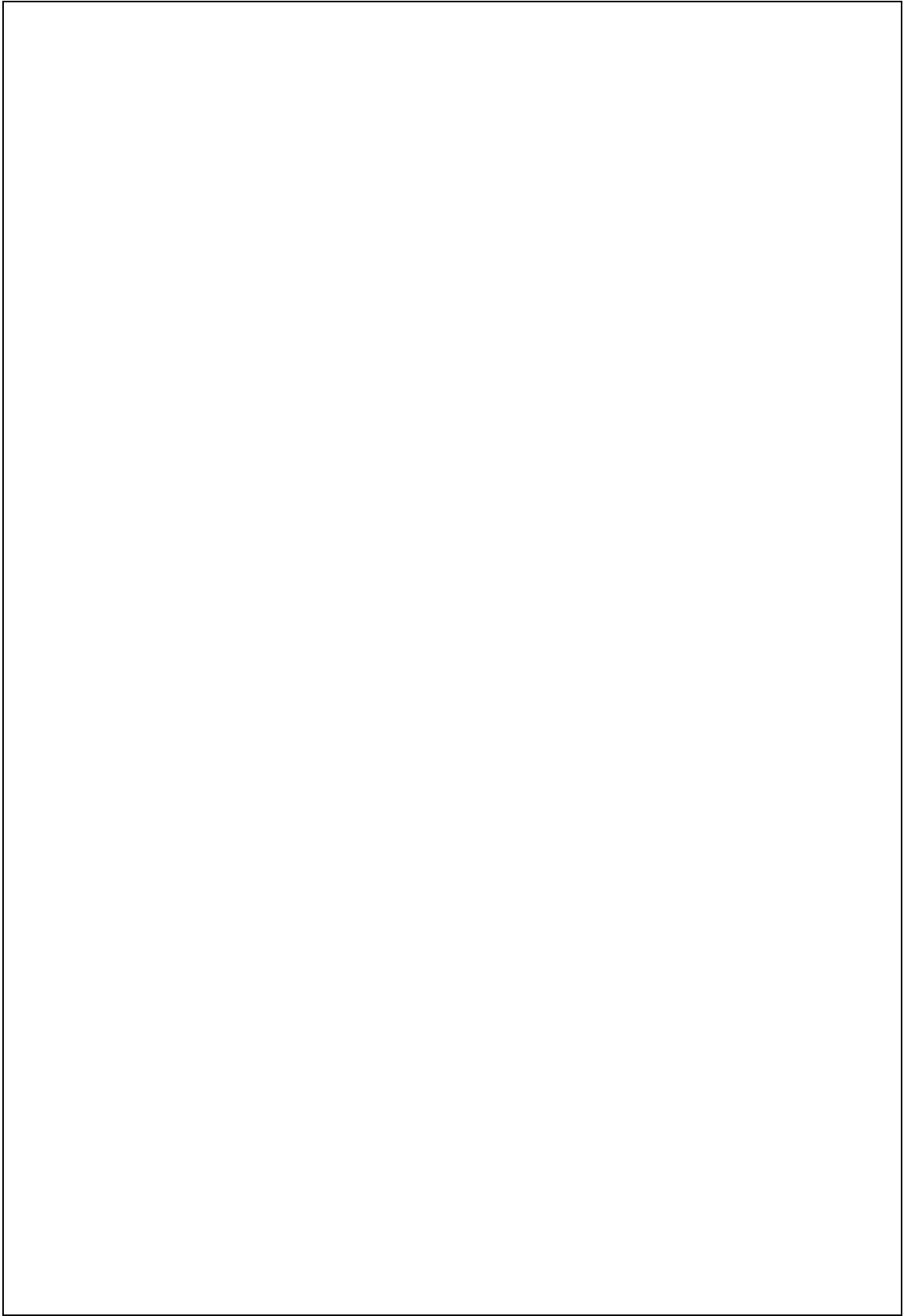
附录4:

2016年职业教育省级教学成果奖 活页评审表

评审序号		总 分		专家签名	
------	--	-----	--	------	--

课题名称:

<p style="text-align: center;">课题成果针对的问题、解决方法及成效介绍</p> <p style="text-align: center;">（限5000字以内，内容中不透露真实的姓名和单位名称，也不能出现区、县、市的名称，否则材料作废！）</p>



附录5:

2016年职业教育省级教学成果奖 成果报告

成果名称: _____

成果主持人及成员: _____

所在单位: _____

成果形式: _____

填写日期: _____

附录6:

2016年职业教育省级教学成果奖 申报汇总表

推荐部门（盖章）：

联系人：

电话：

序号	成果名称	单位	申报人 (集体主要成员)	主管部门	备注

说明：此表由市教育局或省内部委属单位填写；推荐部门应写全称并加盖公章；
如填写不够，可复印，但复印页也须加盖公章。

附件3

2016 年浙江省高等教育教学成果奖 评审工作安排

为鼓励和支持教育教学改革，推进人才培养质量提升，按照《浙江省教学成果奖励办法》(浙政发〔1997〕128 号)规定和我省行政管理和服务事项调整规范新要求，现将 2016 年高等教育教学成果奖评审工作有关事项安排如下。

一、评选范围和基本要求

1. 高等教育教学成果奖授予在高等教育教学工作中做出突出贡献，取得显著成果的集体和个人。我省高等学校和其他符合规定的社会组织和个人，均可对照相关条件和程序申报。

2. 此次申报的成果奖应具备下列条件：省内首创；在全省处于领先水平并有一定影响力；2013 年以来完成且经过 2 年以上教育教学实践检验。对于已获得过历次省级及以上教学成果奖的项目，在继续研究与实践中无新的重大突破和创新的，不能再次申报。

3. 所申报的成果必须反映教育教学规律，能够针对教育教学中的问题，提出有效的解决方法，实施效果好，具有创新性和应用推广价值。

4. 各高校应统筹考虑普通全日制高等教育、学位与研究生教育和成人高等教育等各方面所取得的成果。

5. 鼓励教学一线教师积极申报，并优先支持长期从事公共课、基础课教学工作的教师取得的成果。

6. 鼓励各级教学改革项目、课堂教学创新项目研究实践及推进学生转专业、青年教师助讲制度、加强学生学业管理等方面取得突出成效的成果申报。

二、申报要求和推荐名额

1. 为提高申报成果质量，本次教学成果奖采取逐级申报、限额推荐、差额评选的办法。各高校应从 2013 年以后获得校级教学成果奖项中择优推荐，须经校学术委员会等学术机构通过，并进行一定时间的校内公示，无异议后再行上报。名额宁缺勿滥。

2. 各高校要分别按照确定的数量限额申报。名额根据各类院校“基础指标”加“绩效指标”统筹安排，独立设置的成人高校参照高职高专基础指标申报，具体数量详见附录。高教学会等全省性学术团体和相关机构牵头的涉及全省高等教育教学工作的少量成果，可直接申报，并经资格审查后参评。

3. 各单位申报省级一等奖数不超过总推荐数的 50%。

4. 每项教学成果主要完成单位一般不超过 3 个，主要完成人一般不超过 5 人。

三、奖项设置

1. 本次教学成果奖设省级一等奖 100 项、二等奖 150 项，共 250 项。国家级教学成果奖从省级一等奖中择优遴选推荐，具体办法将依据届时的国家级教学成果奖励要求另行确定实施。

2. 对获得教学成果奖的集体和个人将给予奖励。获奖证书由省政府颁发。

四、评审办法及相关安排

1. 按照我省行政管理和服务事项调整规范要求，本次评审工作由省高教学会组织，学会将成立评审委员会和评审专家组。专家评审实行回避制，项目的申报人不参加评审。

2. 本次成果奖评审通过网评、会评（答辩）方式进行。网评采取盲评方式，网评成绩前 70% 有资格参加会评。会评采取专家记名评分方式，网评和会评分数各占 50%。

五、申报材料要求

1. 《2016 年浙江省高等教育教学成果奖推荐书》以及 2500 字内的教学成果总结（电子文档正文内容请用宋体小四号、纸质材料一式 3 份）。

2. 2016 年浙江省高等教育教学成果奖推荐成果汇总表（电子版 excel 格式、纸质材料一式 1 份）。

3. 2016 年浙江省高等教育教学成果奖申报单位信息表（电

子版 word 格式、纸质材料一式 1 份)。

4. 2016 年浙江省高等教育教学成果奖相关支撑材料(纸质材料一式 3 份)

请各校将上述教学成果奖纸质及电子版申报材料于 2016 年 3 月 30 日前报省高教学会秘书处(省教育厅高教处)。电子版文档统一刻录在一张光盘上。申报材料具体要求详见《2016 年浙江省高等教育教学成果奖推荐书填报事宜说明》。

联系人: 孟斐宇, 邮箱: mfy_0122@126.com, 电话: 0571-88008979, 地址: 杭州市文晖路 321 号, 邮编: 310014。

希望相关单位高度重视, 加强领导, 认真组织好本校教学成果奖评选及推荐工作。

附录:

1. 2016 年浙江省高等教育教学成果奖各校申报限额
2. 2016 年浙江省高等教育教学成果奖推荐书
3. 2016 年浙江省高等教育教学成果奖推荐成果汇总表
4. 2016 年浙江省高等教育教学成果奖申报单位信息表
5. 2016 年浙江省高等教育教学成果奖推荐书填报事宜说明

附录 1

2016 年浙江省高等教育教学成果奖各校申报限额

高校名称	基础 名额	业绩考 核增加	成果奖 增加	合计
浙江大学	40	／	2	42
中国美术学院	8	2		10
浙江工业大学	8	2	1	11
浙江师范大学	8	2	1	11
宁波大学	8	2	2	12
浙江理工大学	8	1	1	10
杭州电子科技大学	8	2		10
浙江工商大学	8	2		10
中国计量学院	8	1	1	10
浙江中医药大学	8	2		10
浙江海洋学院	8			8
浙江农林大学	8		1	9
温州医科大学	8	2		10
浙江财经大学	8			8
浙江科技学院	8		1	9
浙江传媒学院	8			8
嘉兴学院	8			8
杭州师范大学	8	2	1	11
温州大学	8		2	10
绍兴文理学院	8		1	9
湖州师范学院	8			8
台州学院	8			8

浙江万里学院	8		1	9
丽水学院	8			8
宁波工程学院	8			8
浙江树人学院	8			8
浙江警察学院	8			8
浙江越秀外国语学院	8			8
宁波大红鹰学院	8			8
衢州学院	8			8
公安海警学院	8			8
浙江外国语学院	8			8
浙江水利水电学院	8			8
宁波诺丁汉大学	8			8
温州肯恩大学	8			8
浙江音乐学院 (筹)	8			8
浙江大学城市学院	1	/	1	2
浙江大学宁波理工学院	1	/	2	3
浙江工业大学之江学院	1	/		1
浙江师范大学行知学院	1	/		1
宁波大学科学技术学院	1	/		1
浙江理工大学科技与艺术学院	1	/		1
杭州电子科技大学信息工程学院	1	/		1
浙江工商大学杭州商学院	1	/		1
中国计量学院现代科技学院	1	/		1
浙江中医药大学滨江学院	1	/		1
浙江海洋学院东海科学技术学院	1	/		1
浙江农林大学暨阳学院	1	/	1	2

温州医科大学仁济学院	1	／	1	2
浙江财经大学东方学院	1	／		1
嘉兴学院南湖学院	1	／		1
杭州师范大学钱江学院	1	／		1
温州大学瓯江学院	1	／		1
温州大学城市学院	1	／		1
绍兴文理学院元培学院	1	／		1
湖州师范学院求真学院	1	／		1
同济大学浙江学院	1	／		1
上海财经大学浙江学院	1	／		1
浙江医学高等专科学校	4	1		5
浙江医药高等专科学校	4			4
浙江交通职业技术学院	4	1		5
金华职业技术学院	4	2	1	7
宁波职业技术学院	4		2	6
温州职业技术学院	4	1	2	7
浙江旅游职业学院	4	1		5
杭州职业技术学院	4	1	2	7
浙江机电职业技术学院	4	2	2	8
浙江工商职业技术学院	4	1		5
浙江商业职业技术学院	4		1	5
浙江艺术职业学院	4		1	5
浙江金融职业学院	4	2	1	7
浙江经贸职业技术学院	4	2	1	7
浙江建设职业技术学院	4	2		6
浙江纺织服装职业技术学院	4			4

湖州职业技术学院	4	1	1	6
绍兴职业技术学院	4			4
浙江工业职业技术学院	4			4
义乌工商职业技术学院	4		1	5
台州职业技术学院	4			4
浙江工贸职业技术学院	4	1		5
浙江育英职业技术学院	4			4
浙江东方职业技术学院	4			4
浙江警官职业学院	4			4
浙江经济职业技术学院	4	2	2	8
宁波卫生职业技术学院	4			4
宁波城市职业技术学院	4			4
丽水职业技术学院	4		1	5
嘉兴职业技术学院	4			4
嘉兴南洋职业技术学院	4			4
浙江长征职业技术学院	4			4
浙江广厦建设职业技术学院	4			4
杭州万向职业技术学院	4			4
浙江国际海运职业技术学院	4			4
台州科技职业学院	4			4
浙江体育职业技术学院	4			4
浙江邮电职业技术学院	4			4
浙江同济科技职业学院	4			4
温州科技职业学院	4		1	5
浙江横店影视职业学院	4			4
浙江汽车职业技术学院	4			4

杭州科技职业技术学院	4			4
衢州职业技术学院	4			4
浙江农业商贸职业学院	4			4
浙江特殊教育职业学院	4			4
浙江舟山群岛新区旅游与健康职业学院	4			4
浙江科贸职业技术学院（筹）	4			4
浙江安防职业技术学院（筹）	4			4

注：各校名额按照“基础指标”加“绩效指标”所得之和进行分配。相关指标说明如下：

本科院校。浙江大学基础指标为 40 项，其他学校基础指标为每校 8 项名额。绩效指标为①业绩考核指标与②教学成果指标相加所得。其中①业绩考核指标为前两年中，连续两年业绩考核为 A 类的本科院校，可增加 2 项名额，有一年业绩考核为 A 类的本科院校，可增加 1 项名额。②教学成果指标为在 2014 年国家级教学成果奖评审中以第一单位获得高教类一等奖 1 项及以上的本科院校，可增加 2 项名额，以第一单位获得高教类二等奖 1 项及以上的本科院校，可增加 1 项名额。

独立学院。基础指标为每校 1 项。绩效指标为在上届浙江省教学成果奖中以第一单位获得一等奖 1 项及以上的独立学院，可增加 2 项名额，以第一单位获得二等奖 1 项及以上的独立学院，可增加 1 项名额。

高职高专院校。基础指标为每校 4 项名额。绩效指标为①业绩考核指标与②教学成果指标相加所得。其中①业绩考核指标为，前两年中，连续两年业绩考核为 A 类的高职高专院校，可增加 2 项名额，有一年业绩考核为 A 类的高职高专院校，可增加 1 项名额。②教学成果指标为在 2014 年国家级教学成果奖评审中以第一单位获得职教类一等奖 1 项及以上的高职高专院校，可增加 2 项名额，以第一单位获得职教类二等奖 1 项及以上的高职高专院校，可增加 1 项名额。

已停止全日制招生转为行业培训的学校暂按高职高专院校基础指标限额申报。

独立设置的成人高校按照高职高专院校的基础指标限额申报。

附录 2

2016 年 高 等 教 育 教 学 成 果 奖 推 荐 书

成 果 名 称 _____

成 果 完 成 人 _____

成 果 完 成 单 位 _____

推 荐 等 级 建 议 _____

推荐单位名称及盖章 _____

推 荐 时 间 _____ 年 _____ 月 _____ 日

成 果 科 类 _____

代 码 _____

序 号 _____

编 号 _____

浙江省高教学会 制

一、成果简介

成果曾获奖励情况	获 奖 时 间	获 奖 种 类	获 奖 等 级	奖金数额 (元)	授 奖 部 门
成果 起止 时间	起始： 年 月 完成： 年 月				
主 题 词					
1. 成果简介及主要解决的教学问题					

2.成果解决教学问题的方法

3. 成果的创新点

4. 成果的推广应用效果

二、主要完成人情况

第一完成人姓名		性 别	
出生年月	年 月	最 后 学 历	
参 加 工 作 时 间	年 月	高 校 教 龄	
专 业 技 术 职 称		现 任 党 政 职 务	
工 作 单 位		联 系 电 话	
现从事工作及专长		电 子 信 箱	
通 讯 地 址		邮 政 编 码	
何时何地受何种省部级及以上奖励			
主 要 贡 献	<p>本 人 签 名:</p> <p>年 月 日</p>		

主要完成人情况

第()完成人 姓 名		性 别	
出生年月	年 月	最后学历	
参 加 工 作 时 间	年 月	高校教龄	
专业技术 职 称		现 任 党 政 职 务	
工作单位		联系电话	
现从事工 作及专长		电子信箱	
通讯地址		邮政编码	
何时何地受何种 省部级及以上奖励			
主 要 贡 献	<p>本 人 签 名:</p> <p style="margin-top: 50px;">年 月 日</p>		

三、主要完成单位情况

第一完成单位名称		主管部门	
联系人		联系电话	
传 真		电子信箱	
通讯地址		邮政编码	
主 要 贡 献	<div style="text-align: center; margin-top: 200px;"> 单 位 盖 章 年 月 日 </div>		

四、推荐、评审意见

<p>推 荐 意 见</p>	<p>推荐单位公章</p> <p>年 月 日</p>
<p>初 评 意 见</p>	<p>2016 年浙江省高等教育教学成果奖评审学科（专业）专家组组长签字：</p> <p>年 月 日</p>

<p>评 审 意 见</p>	<div></div> <div>2016 年浙江省高等教育教学成果奖评审委员会主任委员</div> <div>签字:</div> <div>年 月 日</div>
----------------------------	--

五、附件目录

1.反映成果的总结（不超过 2500 字，具体要求见《2016 年浙江省教学成果奖推荐书填报事宜说明》）。

2.其他必要的证明材料。

附录 3

2016 年浙江省高等教育教学成果奖推荐成果汇总表

学校名称: _____

推荐单位(盖章):

填报日期: 年 月 日

序号	推荐成果名称	推荐等级	成果主要完成人姓名	成果主要完成单位	成果科类	上报材料名称(数量)

注: 1.上报教育厅的电子版请用 excel 格式填写。2.成果科类按《2016 年浙江省高等教育教学成果奖推荐书》填报事宜说明中的科类填写。

附录 4

2016 年浙江省高等教育教学成果奖申报单位信息表

单位盖章：

年 月 日

申报单位名称			
申报单位地址			
报奖主管领导			
负责申报具体 工作部门名称			
联系人姓名		职 务	
办 公 电 话		移动电话	
传 真		QQ 号码	
电 子 信 箱		邮 编	
备 注			

注:本表电子文档以“学校(单位)名称+信息表”命名,发送到指定的电子邮箱(mfy_0122@126.com)。

《2016 年浙江省高等教育教学成果奖推荐书》 填报事宜说明

《2016 年浙江省高等教育教学成果奖推荐书》(以下简称《推荐书》)是浙江省高等教育教学成果奖申请、推荐、评审、批准的主要依据,必须严格按照规定的格式、栏目及所列标题如实、全面填写。

一、封面

1.成果名称:应准确、简明地反映出成果的主要内容和特征,字数(含符号)不超过 35 个汉字。教学成果如为教材,在成果名称后加写(教材)。

2.成果完成人、成果完成单位:按《浙江省教学成果奖励办法》的有关规定填写。个人成果只填写完成人情况。集体完成的成果,成果完成人和完成单位按照其贡献大小从左至右或从上到下顺序排列,每项教学成果完成单位一般不超过 3 个,成果完成人一般不超过 5 人。

3.推荐等级建议:指成果推荐单位按《浙江省教学成果奖励办法》的有关规定给推荐成果所定的省级一等奖、二等奖建议。

4.推荐单位:指按国家有关规定批准设立的高等学校和其他高等教育机构、学术团体和其他社会组织。

5.推荐时间：应为推荐单位决定推荐教学成果奖的时间。

6.成果所属科类：按下条成果所属科类代码中的规范要求填写。

7.代码：组成形式为：abcdef，其中：

ab：成果所属科类代码：哲学—01，经济学—02，法学—03，教育学—04，文学—05，历史学—06，理学—07，工学—08，农学—09，医学—10，军事学—11，管理学—12，艺术学—13，综合（包括：政治思想教育、素质教育、评估、成人继续教育、教育技术研究与应用等）—14，实验教学（实验内容、方法、仪器、教材等）—15，高职高专—16。

*科类代码(规范)与教育部颁布的《学位授予与人才培养学科目录》（2011 年）的学科代码（规范）一致。填写科类代码一般应按成果所属学科归类。

c：成果完成人为一个人填 1，两个人填 2，三个人填 3，四个人填 4，五个人填 5，其他填 0。

d：成果属普通教育填 1，继续教育填 2，其他填 0。

e：成果属高职高专教育填 1，本科教育填 2，研究生教育填 3，其他填 0。

f：成果内容属教书育人填 1，教学改革填 2，教学建设填 3，教学管理填 4,其他填 0。

*填写代码时,不得少填、多填或错位填写，若代码中某一项无法填写，请在这一位填 W。

8.序号：填写学校推荐成果的“顺序号/总数”，例如：学

校推荐总数为 8，推荐顺序为 3，则填写：“03/08”。

9.编号为空，由省高教学会填写。

二、成果简介

1.成果曾获奖励情况：指省、市政府和国务院有关部门、中国人民解放军设立的教学奖励；经登记常设的社会力量设立的教学奖励，但不包括商业性的奖励。

2.成果起止时间：起始时间指立项研究、开始研制日期；完成时间指成果开始实施(包括试行)或通过验收、鉴定的日期。

3.主题词：按《国家汉语主题词表》填写 3 至 7 个与推荐成果内容密切相关的主题词，每个词语间应加“；”号。

4.成果简介及主要解决的教学问题：对成果内容概述及其主要解决的教学问题。字数一般不超过 500 个汉字。

5.成果解决教学问题的方法：具体指出成果解决问题所采用的方法，思路要清晰。字数一般不超过 600 字。

6.成果的创新点：是成果在创新性方面的归纳与提炼，字数不超过 400 个汉字。

7.成果的推广应用效果：就成果的应用、推广情况及实际效果进行阐述。

三、主要完成人情况

1.主要完成人情况，是核实推荐浙江省高等教育教学成果奖主要完成人是否具备获奖条件的依据，应按表格要求逐项填写。

2.主要贡献：应在栏目内如实地写明该完成人对本成果做出的贡献。

四、主要完成单位情况

1.主要完成单位情况，是核实推荐浙江省高等教育教学成果奖主要完成单位是否具备获奖条件的依据，应准确无误，并在单位名称栏内加盖成果完成单位公章。单位是指学校或其它法人单位。

2.主要贡献：应在栏目内如实地写明该完成单位对本成果做出的贡献。

五、推荐、评审意见

推荐意见:由推荐单位填写。内容包括：根据成果创新性特点、水平和应用情况并参照相应奖励等级标准写明推荐理由和结论性意见；加盖推荐单位公章。

六、附件

1.反映成果的总结

字数不超过 2500 个汉字。除《推荐书》后的一份附件外，另单独上报一份电子版成果总结用作网络评审，内容须和纸质总结一致，但不得出现成果完成人和成果完成单位的名称，可用××代替，否则网评成绩作零分处理。电子版以 word 格式上报，以成果名称命名。

2.其他必要的成果支撑材料。要求简明清晰，避免长篇累牍、巨细不分，以必要时方便翻阅即可。

七、其他

1.《推荐书》等书写、打印格式:

(1)《推荐书》可登录省教育厅门户网站下载。打印时纸张一律用 A4 纸,竖装,两面印刷。文字及图表应限定在高 245 毫米、宽 170 毫米的规格内排印,左边为装订边,宽度不小于 25 毫米,正文内容所用字型应不小于 5 号字。

(2)《推荐书》要求用中文和使用钢笔(或毛笔)填写,也可填好后复印或用计算机录入后一并打印,但不得以剪贴代填。需签字、盖章处打印或复印无效。表中各项目均不要另附纸。

(3)《推荐书》指定附件备齐后应合装成册(纸质平装),以便于评审时阅读。其规格大小应与推荐书一致,但不要和《推荐书》正文表格装订在一起;首页应为附件目录,不要加其他封面。

2.上报材料要用厚牛皮纸袋装好。每袋限装一项成果的材料,并将《推荐书》封面(复印件)和袋内材料明细表分别贴于袋的两面。

3.除指定材料外,不接受其它纸介质材料。如确有其他必要的反映成果水平的论文等材料,可在单位(个人)的网站上展示,并在《推荐书》的附件目录中提供相应网址和展示材料目录,供专家在评审中查阅参考。

4.所有推荐材料一律不退,请自行留底。

抄送：省政府办公厅，省财政厅，省评比达标表彰工作协调小组办公室。

浙江省教育厅办公室

2015 年 12 月 16 日印发
